|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учреждение образования «Буда-Кошелевский государственный аграрно-технический колледж»**ПОЛОЖЕНИЕ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**о ведении журнала учебных занятий в учреждении образования**  |  | УТВЕРЖДАЮДиректор колледжа\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Обсуждено и одобрено на заседании Совета колледжа

Протокол № 1 от 29 августа 2018г.

1. **ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

1.1. Журнал учебных занятий (далее журнал) является основным документом учета работы учебной группы. Аккуратное и своевременное ведение записей в нем является обязательным для каждого преподавателя.

1.2.Записи в журнале ведутся на русском (белорусском) языке с применением арабских цифр, синими (фиолетовыми) чернилами. Все записи должны вестись точно, аккуратно, разборчиво, без исправлений. Запрещается выполнять записи другим цветом, использовать карандаш, корректор, производить подчистки, проставлять другие обозначения, кроме установленных.

1.3. Журнал следует заполнять аккуратно, своевременно (в день проведения учебных занятий), без исправлений.

1.4. Текущие отметки выставляются в день проведения учебного занятия.

1.5.В учебное время журнал находится у преподавателя (согласно расписанию), после занятий журнал необходимо сдать в кабинет зав. отделения.

Запрещается оставлять журнал на рабочем месте преподавателя или других местах, не предусмотренных для их хранения.

1.6.На каждую учебную дисциплину в основной части журнала выделяется на учебный год необходимое количество страниц в соответствии с количеством часов с учетом, при необходимости, вторых подгрупп.

При делении группы на подгруппы для выполнения лабораторных (практических) работ, курсовых проектов (работ) учет данных занятий ведется в основной части журнала на отдельных страницах.

1.7.На страницах «Содержание» и «План учебного процесса» записи выполняет заведующий отделением.

1.8.Списки учащихся группы и подгруппы с указанием фамилии и инициалов оформляются в алфавитном порядке ведущим преподавателем после согласования с учебной частью.

На каждой странице журнала слева название учебной дисциплины со строчной буквы, справа – фамилия и инициалы преподавателя

1.9. Куратор учебной группы перед началом семестра оформляет журнал в конце журнала на странице «Сводная ведомость итоговых отметок» фамилии и инициалы учащихся и наименования учебных дисциплин со строчной буквы.

1.10.Преподаватель обязан постоянно контролировать и оценивать знания и умения учащихся, отмечать отсутствующих, записывать содержание проведенного занятия, домашнее задание.

1.11. Проверка присутствия учащихся проводится преподавателем в начале учебного занятия. Отсутствие учащегося на занятии обозначается буквой **«н»** в нижней правой части клетки.

1.12. Оценка знаний учащихся осуществляется по 10-балльной шкале арабскими цифрами. Запрещается в журнале в графе с отметками ставить точки, минусы, плюсы или другие символы, не предусмотренные Правилами проведения аттестации учащихся.

1.13. Дополнение (исключение) в список (из списков) фамилий учащихся и отметка об их выбытии (прибытии) производится в соответствии с приказом директора учебной частью с указанием напротив фамилии учащегося номера и даты приказа.

1.14. Условные обозначения:

«ОКР» – обязательная контрольная работа;

«КР» – курсовая работа;

«КП» – курсовой проект;

«И» – отметка, выставляемая в приложение к диплому;

«С» – итоговая отметка за семестр;

«Э» – экзамен;

«ДЗ» – дифференцированный зачет;

«ДП» – дипломный проект;

«ДР» – дипломная работа;

«ПЗ» – практические занятия;

«ПР» – практическая работа;

«ЛР» – лабораторная работа;

«зач» – зачтено.

2. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ СТРАНИЦ ЖУРНАЛА

**2.1. Оформление левой страницы журнала**

Преподаватель на отведенной под учебную дисциплину странице журнала в соответствующей графе записывает дату проведения учебного занятия арабскими цифрами (число, месяц), отмечает отсутствующих учащихся, выставляет отметки по результатам учебной деятельности учащихся (в соответствии с табл. 1).

Отсутствующих на учебных занятиях учащихся отмечают буквой «н» в нижней правой части клетки, если учащийся опоздал, то клетка делится по диагонали и сверху слева указывается время опоздания в минутах (в соответствии с табл. 1).

Недопустимо исправление выставленных отметок. Если ошибочно внесена отметка, исправлять, убирать ее категорически запрещается. В таком случае ошибочная запись аккуратно зачеркивается, рядом ставится нужная отметка, в внизу этой страницы под списком учащихся и отметками преподаватель делает пояснительную запись и ставит свою подпись (в соответствии с табл. 1).

Таблица 1 – Образец оформления левой страницы журнала

Название учебной дисциплины *техническое обслуживание сельскохозяйственной техники*

число

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п |  ДатаПрозвішча, ініцыялы навучэнца | 0109 | 0309 | 0409 | 0509 | 0609 | 0709 | 1109 | 1209 | 1309 |  |
| 1 | Иванов И. И. | 5 |  |  | 2 |  | 6 |  | ***12*** ***н*** |  | месяц |
| 2 | Петров П.П. |  | 6 | ***н*** | 5 | 7 | 5 |  |  | 4 |  |
| 3 | Сидоров С.С. |  | 4 |  | 4 | ***н*** |  | 3 | 4 |  | Время опоздания |
| 4 | Смирнов А.П. | ***н*** | ***н*** | ***н*** | Отчислен, пр.№98У от 28.09.2018 |
| 5 | Тихонович С.А. |  | 6 |  | 8 |  | 5 | *10****н*** |  |  |  |
| 6 | Ульянов И.П. | Зачислен, пр.№108У от 05.10.2018 |  |  |

*Учащемуся Сидорову С.С 06.09. «н» выставлено ошибочно (подпись преподавателя)*

*Учащемуся Петрову П.П. 06.09.2018 ошибочно выставлена отметка «7» (четыре), следует считать «5» (семь). (подпись преподавателя и дата)*

**Обязательные контрольные работы** выполняются в соответствии с учебной программой по учебной дисциплине и календарно-тематическим планом (далее – КТП). Отметка по ОКР выставляется в соответствии с таблицей 2.

В случае отсутствия учащегося на учебном занятии или если ОКР выполнена на отметку ниже 4-х баллов, то после даты ОКР оставляется дополнительная графа для учета отметки по результатам написания нового варианта ОКР.

Соответствующая клетка делится по диагонали. Сверху слева указывается дата выполнения нового варианта ОКР, снизу справа окончательная отметка.

Таблица 2 – Образец оформления обязательной контрольной работы

Название учебной дисциплины *охрана труда*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п |  ДатаПрозвішча, ініцыялы навучэнца | 0109 | 0309 | 0409 | 0609 | ОКР1109 |  | 1109 |  |
| 1 | Иванов И. И. | 5 |  |  |  | 2 | *20.09* ***7*** |  | Дата выполнения (повторного выполнения) |
| 2 | Петров П.П. |  | 6 | ***н*** | 7 | 8 |  | 4 |  |
| 3 | Сидоров С.С. |  | 4 |  | ***н*** | ***н*** | *20.09* ***4*** |  |  |
| 4 | Тихонович С.А. |  | 6 |  |  |  |  |  | отметка |

Практические работы проводятся в рамках практических занятий и оцениваются отметками по десятибалльной шкале. При этом оцениваются все учащиеся учебной группы. В журнале учебных занятий отметки по практическим работам, как положительные, так и отрицательные, выставляются на основных страницах (там же отмечается «н»).

Лабораторные работы проводятся в рамках лабораторных занятий. В журнале учебных занятий на основных его страницах фиксируется проведение лабораторных работ. При отсутствии учащегося на левой странице журнала напротив фамилии учащегося и даты проведения лабораторной работы отмечается «н».

Если в содержание учебной программы по учебной дисциплине общеобразовательного компонента включены практические занятия, то оцениванию могут подлежать не все учащиеся. Практические занятия записываются только в основной части журнала учебных занятий.

Критерии выставления итоговых отметок по учебным дисциплина представлены в таблице 3.

Таблица 3 – Критерии выставления итоговых отметок по учебным дисциплина

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Итоговая отметка | Обозначение | Условие постановки |
| Семестровая | С | Если по предмету не предусмотрен экзамен (диф. зачет) по учебно-планирующей документации |
| Диф.зачет | ДЗ | Если по предмету предусмотрен по учебно-планирующей документации.**Другие итоговые отметки не выставляются** |
| Экзамен | Э | Если по предмету предусмотрен по учебно-планирующей документации**Другие итоговые отметки не выставляются** |
| Итоговая | И | Выставляется в случае, если по предмету выставлены семестровые за первый и второй семестр**Другие итоговые отметки не выставляются** |

В случае наличия у учащегося академической задолженности по данной учебной дисциплине все отметки, получаемые при ликвидации академической задолженности за курсовой проект (работу) (КП/КР), экзамен (Э), итоговая отметка за семестр (С) и отметка, выставляемая в приложение к диплому (И) оставляется дополнительная графа для учета ликвидации академической задолженности. Соответствующая клетка делится по диагонали. Сверху слева указывается дата, снизу справа – окончательная отметка (в соответствии с табл. 4).

Таблица 4- Образец оформления итоговых отметок

Название учебной дисциплины *техническая механика*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п |  ДатаПрозвішча, ініцыялы навучэнца | 0109 | 0409 | 0609 | КП |  | Э |  |
| 1 | Иванов И. И. | 5 |  |  | 2 | *20.09* ***7*** | 5 |  |
| 2 | Петров П.П. |  | 6 | 7 | 8 |  | 7 |  |
| 3 | Сидоров С.С. |  |  | ***н*** | 0 | *20.09* ***4*** | 4 | *22.09*Дата пересдачи ***6*** |
| 4 | Тихонович С.А. |  |  |  | 6 |  | 6 |  |

отметка

 Название учебной дисциплины *материаловедение*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | ДатаПрозвішча, ініцыялы навучэнца | *16**05* | *19**05* | *ДЗ* |  |  |  |  |  |
| 1 | *Иванов B.C.* | *7* |  | *7* |  |  |  |  |  |
| 2 | *Петров И.И.* |  |  | *4* |  |  |  |  |  |
| 3 | *Сидоров С.А.* |  | *4* | *н* | *16.06**5* |  |  |  |  |
| 4 | *Яковлев В.В.* | *4* |  | *3* | *20.06**5* |  |  |  |  |

Запись экзамена, *дифференцированного* зачета осуществляется как на левой, так и на правой страницах журнала.

При выставлении учащемуся отметки по учебной дисциплине за семестр учитываются все отметки по практическим работам, как фактически полученные, так и полученные по результатам пересдачи.

Отметка 0 (ноль) по учебной дисциплине за семестр выставляется учащемуся, если выполнены не все предусмотренные учебной программой обязательные контрольные работы, лабораторные работы, практические работы, не выполнен на положительную отметку курсовой проект (курсовая работа).

* 1. **Оформление правой страницы журнала**

На правой странице журнала записывается краткое содержание учебного занятия в соответствии с КТП, которое изучалось на учебном занятии, и домашнее задание.

На запись одного учебного занятия (2 учебных часа) отводится одна строка.

При необходимости допускается запись с сокращением слов.

ОКР проводится на первом часе учебного занятия.

Перед ОКР в графе «Што зададзена» указывается: «Повторение учебного материала».

Во время проведения экзамена в графе «Кароткі змест вучэбных заняткаў» делается запись – Экзамен (табл. 5).

В графе «Што зададзена» делается ссылка на литературу, учебно- методический комплекс, согласно КТП; записывается номер параграфа (раздела) или указываются страницы. Делать ссылки на конспект запрещается (таблица 5).

Таблица 5 –Образец оформления содержания занятий

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата правядзення заняткаў | Колькасць вучэбных гадзін | Кароткі змест вучэбных заняткаў | Што зададзена | Подпіс выкладчыка |
| *21.09* | *2* | *Введение. Цель и задачи учебной дисциплины «Материаловедение»* | *[3],*  | *подпись* |
| *03.10* | *2* | *ЛР№2 Испытание стали на ударную вязкость* | *[2],*  | *подпись* |
| *10.10* | *2* | *ПР№1 Построение кривых охлаждения для заданного железоуглеродистого сплава* | *[3], с.51-55* | *подпись* |
| *11.10* | *2* | *ЛР№4 Опред. микроструктуры и механических св-в углеродистой стали до и после терм. обработки* | *[3], с.51-55, [4],* | *подпись* |
| *13.10* | *2* | *Диаграмма Fe-C. Первичная и вторичная кристаллизация* | *[1], , повторение**учебного материала* | *подпись* |
| *15.10* | *1* | *ОКР № 1* |  | *подпись* |
| *15.10* | *1* | *Свойства чугунов* | *[1], с.9-11* | *подпись* |
| *17.10* | *2* | *Анализ ОКР. Классификация чугунов**Термическая обработка* | *[1], с.11-19* | *подпись* |
| *21.11* | *2* | *КП1. Выдача заданий по КП. Обоснование темы проекта, характеристика объекта проектирования* | *[1], с.9-11* | *подпись* |
| *27.01* | *5* | *Экзамен* |  | *подпись* |

* 1. **Оформление практических, лабораторныхработ**

Практические и лабораторные работы оформляется на основной странице журнала в соответствии с КТП (таблица 5).

При делении группы на подгруппы первая подгруппа оформляется на *основной странице журнала*, отдельные страницы отводятся для второй (и третьей) подгруппы (таблица 6).

Таблица 6*–* Образец оформления практических, лабораторных работ (основные страницы журнала: а) – левая страница журнала, б) – правая страница журнала

а) Название учебной дисциплины техническая механика

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | ДатаПрозвішча, ініцыялы навучэнца | *03**09* | *06**09* | *10**09* | *15**09* | *21**09* | *30**09* | *13**10* | *16**01* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Иванов B.C.* |  | 7 | *10**н* |  | *н* | *н* | *7* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

б)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата правядзення заняткаў | Колькасць вучэбных гадзін | Кароткі змест вучэбных заняткаў | Што зададзена | Подпіс выкладчыка |
| *03.09* | *2* | *ЛР №2 Испытание стали на ударнуювязкость* | *[2], с.11-15* | *подпись* |
| *06.09* | *2* | *ПР №1 Построение кривых охлаждения длязаданного железоуглеродистого сплава* | *[3], с.51-55* | *подпись* |
| *11.01* | *2* | *ЛР №4 Опр. микроструктуры и механических св-в углеродистой стали до и послетерм. обработки* | *[3], с.43-50, [4],* | *подпись* |

Учет выполнения лабораторных, практических работ осуществляется на *специально отведенных страницах* журнала учебных занятий «Выкананне лабараторных, практычных (графічных) работ». На правой стороне специально отведенных страниц записывается номер практической работы, указывается ее тема, дата выдачи и выполнения учащимися задания (таблица 7).

Таблица 7 – Образец оформления практических, лабораторных работ (специально отведенная часть журнала)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ работ | Характар і кароткі змест работы | Дата выдачы задання | Дата выканання |
| *ПР № 1* | *Определение положения центра тяжести* | *03.10* | *10.10* |

На левой стороне специально отведенных страниц журнала напротив фамилии учащегося выставляется положительная отметка, полученная учащимся по практической, «зач» – по лабораторной работе. В случае отсутствия учащегося на практической, лабораторной работе или получения им отметки ниже 4 баллов, клетка напротив фамилии учащегося и соответствующего номера практической, лабораторной работы делится по диагонали. Она остается не заполненной до получения положительной отметки. После выполнения (отработки) учащимся практической, лабораторной работы над диагональю отмечается дата ее отработки, под диагональю выставляется положительная отметка или «зач» (табл. 8)

В части учебного журнала **Выкананне лабараторных, практычных (графичных) работ** записи ведут ведущие и вторых подгрупп преподаватели (в соответствии с табл. 8).

Таблица 8 - Образец оформления практических, лабораторных работ (специально отведенная часть журнала)

 Название учебной дисциплины *техническая механика*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п |  Порядковый номер работыПрозвішча, ініцыялы навучэнца | ПР1 | ПР2 | ПР3 | ПР4 | ПР5 | ПР6 | ЛР1 | ПР8 | ПР9 | ПР10 | ЛР2 | ЛР3 | ЛР4 | Отметка за семестр |
| 1 | Иванов И. И. | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 4 | *зач* | 5 | 4 | 5 | *зач* | *зач* | *зач* | *зачтено* |
| 2 | Петров П.П. | 4 | 6 | 7 | 8 | 5 | 5 | *зач* | 5 | 4 | 4 | *зач* | *зач* | *зач* | *зачтено* |
|  3 | Сидоров С.С. | 4 | 5 | 6 | 4 | 5 | 5 | *зач* | 5 | 5 | 5 | *зач* | *зач* | *зач* | *зачтено* |
| 4 | Тихонович С.А. | 4 | 5 | 4 | 6 | 5 | 5 | *зач* | 4 | 4 | 4 | *зач* | *зач* | *зач* | *зачтено* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Иванов И. И. | 5 | 5 | 5 | 6 | 6 | 4 | *зач* | 5 | 4 | 5 | *зач* | *зач* | *зач* | *зачтено* |
| 2 | Петров П.П. | 4 |  |  |  |  | 5 | *зач* |  |  | 4 |  | *зач* | *зач* | *незачтено* |
| 3 | Сидоров С.С. | 4 | 5 | 6 | 4 | *16.06**5* | 5 | *зач* | 5 | 5 | 5 | *зач* | *зач* | *зач* | *зачтено* |
| 4 | Тихонович С.А. | 4 | 5 | 4 | 6 | 5 | 5 | *зач* | 4 | 4 | 4 | *зач* | *зач* | *зач* | *зачтено* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

При выполнении учащимся всех практических, лабораторных работ по учебной дисциплине на специально отведенных страницах журнала учебных занятий выставляется отметка «зач» по практическим, лабораторным занятиям за семестр (см. табл. 8). В книжку успеваемости учащегося вносится только отметка

«зачтено», а при не успеваемости «не зачтено».

* 1. **Оформление курсовых работ (проектов)**

Курсовое проектирование проводится преподавателем, в отведенные для этого вида работ учебные часы, предусмотренные КТП. Соответствие выполнения разделов проекта (работы) составленному графику отмечается преподавателем в журнале учебных занятий.

Учет посещаемости занятий курсового проектирования ведется на основных страницах журнала.

Курсовое проектирование оформляется на страницах журнала **Выкананне курсавых проектов (работ), лабораторных, практычных (графичных) работ.** При делении группы на подгруппы отдельные страницы отводятся для второй подгруппы.

Графа, в которой выставляется отметка по **курсовому проектированию**, заполняется с указанием даты приема. Клетка делится по диагонали. Дата указывается в верхней левой части клетки, отметка выставляется справа снизу.

Краткое содержание занятий записывается в соответствии с КТП. Прием курсовых проектов (курсовых работ) записывается по образцу, представленному в таблице 9. б.

Таблица 9 – Образец оформления курсовых проектов (работ) а) – левая часть журнала, б) – правая часть журнала

а)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  ДатаПрозвішча, ініцыялы навучэнца | *№1* | *№2* | *№3* | *№4* |  | *КП* |  |  |  |  |  |
| 1 | *Иванов B.C.* | *7* |  |  |  |  | *21.04**8* |  |  |  |  |  |
| 2 | *Петров И.И.* |  |  |  |  |  | *06.05**5* |  |  |  |  |  |
| 3 | *Сидоров С.А.* |  | *4* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | *Яковлев В.В.* | *4* |  |  |  |  | *08.05**8* |  |  |  |  |  |

б)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ работ | Характар і кароткі змест работ | Дата выдачи задання | Дата выканання |
| *1* | *Технико-экономические показатели работы организации* | *12.10* | *15.10* |

* 1. **Оформление факультативных занятий, консультаций и часов дополнительного контроля**

Учет часов дополнительного контроля и групповых консультаций консультаций ведется на специально отведенных страницах журнала.

В графе «Кароткі змест» необходимо конкретизировать содержание проведенных консультаций (одно слово «*Консультация*» не допускается).

Например, «*Консультация по выполнению определенности освещения рабочего места*», или «*Консультация по экзаменационным вопросам и задачам*» и т.д. (табл. 10).

При распределении часов на дополнительный контроль учитывать 1 час на проверку обязательной контрольной работы (ОКР), остальные дополнительные часы на проверку тестовых заданий, тематических контрольных работ, рефератов, докладов и т.д. (табл. 10).

Таблица 10 - Образец оформления дополнительного контроля, консультаций

Улiк дадатковага кантролю вынiкау вучэбнай дзейнастi навучэнцау, кансультацый

Назва вучэбнай (ых) дысцыплiны(н) \_\_охрана труда, материаловедение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прозвiшча, iнiцыялы выкладчыка \_\_\_\_\_Иванов Илья Петрович\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Кароткi змест | Колькасцьгадзiн | Подпiс выкладчыка |
| 12.11 | ГК 1. *Консультация по выполнению определенности освещения рабочего места* | 1 | *подпись* |
| 04.12 | ГК 2. *Консультация по вопросам обязательной контрольной работы* | 1 | *подпись* |
| 06.12 | ДК 1. *Проверка и анализ обязательной контрольной работы* | 1 | *подпись* |
| 14.12 | ДК 2. *Проверка и анализ тестовых тематических заданий по теме «Травматизм»* | 1 | *подпись* |

Учет факультативных занятий ведется в отдельном журнале, кроме обязательных факультативов.

* 1. **Дипломное проектирование**

Учет консультаций по дипломному проектированию и объема выполнения дипломного проекта (работы) ведется на специально отведенных страницах журнала «Выкананне дыпломнага праекта (работы)» (табл. 11).

Таблица 11 – Образец оформления выполнения дипломных проектов (работ)

а) – левая часть журнала, б) – правая часть журнала

а)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | ДатаПрозвішча, ініцыялы навучэнца | *02**06* | *04**06* | *06**06* | *10**06* | *12**06* | *15**06* | *18**06* | *22**06* | *23**06* |  |
| Аб’eм выканання дыпломнага праекта (работы) у працэнтах |
| 1 | *Иванов B.C.* |  |  | *50* |  |  | *75* |  | *95* |  |  |
| 2 | *Петров И.И.* |  |  | *50* |  |  | *75* |  | *90* |  |  |
| 3 | *Сидоров С.А.* |  |  | *45* |  |  | *70* |  | *95* |  |  |

б)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Кароткі змест кансультацый | Колькасцьвучэбных гадзін | Дата выканання задання | Подпіс выкладчыка |
| *02.06* | *Расчет припусков* | *1* | *04.06* | *подпись* |
| *04.06* | *Расчет режимов резания. Расчет норм времени* | *3* | *06.06* | *подпись* |
| *06.06* | *Конструкция и расчет приспособления* | *2* | *10.06* | *подпись* |
| *10.06* | *Конструкция и расчет режущего инструмента* | *2* | *12.06* | *подпись* |
| *12.06* | *Конструкция и расчет контрольного инструмента* | *4* | *15.06* | *подпись* |
| *15.06* | *Расчет количества оборудования и его загрузки* | *1* | *18.06* | *подпись* |