|  |  |
| --- | --- |
|  Учреждение образования«Буда-Кошелевский государственныйаграрно-технический колледж» ПОЛОЖЕНИЕ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_О проведении акции «Твори добро» |  УТВЕРЖДАЮ Директор колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.С.Некрашевич «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 год |

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение разработано в рамках мероприятий по формированию жизненных ценностей и нравственного воспитания подрастающего поколения.

Настоящее положение определяет цели, задачи, условия, порядок проведения акции “Твори добро” среди учащихся учреждения образования «Буда-Кошелевский государственный аграрно-технический колледж».

**Глава 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

Акция “Твори добро” проводится с целью популяризации нравственного поведения среди молодежи. Комплекс мероприятий посредством социально значимой творческой деятельности содействует воспитанию у подрастающего поколения чувства милосердия, доброты, сострадания, популяризации тимуровского движения.

Основные задачи:

* привлекать учащихся к добровольной созидательной деятельности;
* способствовать формированию коммуникативных навыков общения между ровесниками;
* способствовать формированию навыков работы в команде;
* способствовать воспитанию моральных качеств личности, возродить традиции общения посредствам преемственности поколений;
* развивать творческую инициативу педагогов и учащихся в организации досуга.

**Глава 3. ОРГАНИЗАТОРЫ И УЧАСТНИКИ АКЦИИ**

Организаторами акции являются: социально- педагогическая и психологическая служба учреждения образования, профсоюзный комитет колледжа.

К участию в акции приглашаются все желающие из числа учащихся колледжа.

**Глава 4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ**

**4.1. Период проведения акции**

**1-ый этап –** 02 – 06 мая – организационный (кураторы учебных групп озвучивают условия проведения акции и определяют участников. Списки подаются в организационный комитет). Обращается внимание на добровольное участие в акции.

**2-ой этап –** 07 - 28 мая - творческой инициативы и добрых дел (участники акции делают добрые дела, участвуя в созидательных мероприятиях и инициируя их по итогам каждой недели. Информация о сделанном подается в организационный комитет с подтверждающими материалами (фото- или видеоматериалы). Ведется «Календарь добрых дел», который позволит отслеживать динамику процесса и мотивировать на активную деятельность участников.

**3-ий этап –** 29 мая – 02 июня – подведение итогов(члены жюриоценивают работу участников по представленной информации и активности, определяются победители в акции «Твори добро»)

**4-ый этап –** 05 – 06 июня **–** торжественное закрытие мероприятия (награждение победителей и участников, оформление «Дерева добра»)

**4.2. Порядок проведения этапов**

Организационный этап предполагает работу кураторов в учебных группах и объявление о проведении акции, желающие принять участие из числа учащихся записываются на список и представляются в СППС. Все участники собираются в актовом зале, где получают более подробную информацию об условиях акции; участники получают ленточки, как отличительный знак.

Во втором этапе участники организованно или индивидуально совершают поступки, которые заслуживают положительную общественную оценку (действия могут быть связаны с календарными датами); массовая коллективная работа требует подтверждения (максимальная оценка – 10 баллов), индивидуальные поступки оцениваются в 1 балл; проступки предполагаю штрафные санкции.

При подведении итогов группа-участница оформляет коллаж из фото своих добрых дел (распечатанный материал представляется на торжественное закрытие). Ленточки по числу участников акции крепятся на символическом Дереве добра.

**4.3. Организационная работа**

* приобретение ленточек для участников акции (служба СППС совместно с председателем профкома);
* оформление «Календаря добрых дел» (ответственный: Педагог-психолог);
* обобщение полученных материалов по итогам недели и размещение данных на «Календаре» (организационный комитет);
* организация и распечатка фотоколлажей;
* разработка сценария торжественного закрытия акции (ответственный: педагог-организатор);
* подготовка макета дерева (ответственный: мастер ПО - Максимчук А.М.);
* оформление грамот и дипломов для награждения (организационный комитет).

**4.4. Информационная поддержка**

Размещение информации о ходе проведения акции и результатах на сайте колледжа (ответственный: Коршаков А.А.)

В рамках акции возможно проведение различных конкурсов:

– смс-конкурс слоганов о добре, жизненных ценностях;

– антиреклама вредных привычек;

– креативный фотоконкурс на тему: «Добро в каждом из нас».

**Глава 5. ЧЛЕНЫ ЖЮРИ**

1. Некрашевич Е.С. – председатель жюри
2. Немцева А.И. – зам. председателя жюри
3. Минина Ю.А.
4. Горбаль Е.М.
5. Черняков С.А.

 Разработал педагог-психолог Л.А. Клименкова

 СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Минина

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г